



SECRETARÍA DE FINANZAS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0962/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO Y  
ESTRATEGIA ATENCIÓN A MUNICIPIOS TERRITORIOS BIENESTAR

LUGAR DE COMISIÓN: TAMAZULÁPAM DEL ESPÍRITU SANTO, TOTONTEPEC VILLA DE MORELOS,  
SANTO DOMINGO ROAYAGA Y SAN BARTOLOMÉ ZOOGOCHO; OAX.

FECHA DE COMISIÓN: 07, 08 Y 09 DE AGOSTO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

**DÍA 07 DE AGOSTO DE 2025**

- \* ME TRASLADÉ DE LA CIUDAD DE OAXACA HACIA TAMAZULÁPAM DEL ESPÍRITU SANTO.
- \* ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE REALICÉ LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN APOYÉ EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- \* AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA TOTONTEPEC VILLA DE MORELOS.
- \* ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE REALICÉ LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN APOYÉ EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- \* PERNOCTÉ EN DICHO MUNICIPIO.

**DÍA 08 DE AGOSTO DE 2025**

- \* POR LA MAÑANA SALÍ DE TOTONTEPEC VILLA DE MORELOS HACIA TAMAZULÁPAM DEL ESPÍRITU SANTO.
- \* ME DIRIGÍ HACIA LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- \* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- \* UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- \* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- \* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- \* AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA TOTONTEPEC VILLA DE MORELOS.
- \* ME DIRIGÍ HACIA LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- \* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- \* UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- \* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- \* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- \* AL TERMINAR, ME TRASLADÉ HACIA SANTO DOMINGO ROAYAGA.
- \* ME DIRIGÍ A LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE REALICÉ LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN APOYÉ EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.

OAXACA  
GOBIERNO DEL ESTADO





SECRETARÍA DE FINANZAS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0962/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO Y  
ESTRATEGIA ATENCIÓN A MUNICIPIOS TERRITORIOS BIENESTAR

LUGAR DE COMISIÓN: TAMAZULÁPAM DEL ESPÍRITU SANTO, TOTONTEPEC VILLA DE MORELOS,  
SANTO DOMINGO ROAYAGA Y SAN BARTOLOMÉ ZOOGOCHO; OAX.

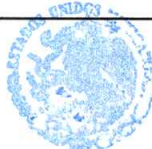
FECHA DE COMISIÓN: 07, 08 Y 09 DE AGOSTO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

- \* AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN BARTOLOMÉ ZOOGOCHO.
- \* ME DIRIGI A LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN APOYE EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- \* PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.
- DÍA 09 DE AGOSTO DE 2025**
- \* POR LA MAÑANA SALÍ DE SAN BARTOLOMÉ ZOOGOCHO HACIA SANTO DOMINGO ROAYAGA.
- \* ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- \* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- \* UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- \* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- \* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- \* AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN BARTOLOMÉ ZOOGOCHO.
- \* ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL, EN DONDE FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- \* SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES.
- \* UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- \* IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- \* AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- \* AL TERMINAR, ME TRASLADE DE REGRESO A OAXACA.

COMISIONADO:

C. JULIETHA GONZÁLEZ CRUZ  
NOMBRE Y FIRMA



Coordinación Gira y Protocolo  
Gobierno del Estado de Oaxaca

AUTORIZÓ:

LIC. IRVING LÓPEZ SÁNCHEZ  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO

**Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial**

"General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria" Edificio "D" Saúl Martínez  
Avenida Gerardo Pandal Graff #1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, C.P. 71257  
Teléfono: 951 5016900